

**Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej OSIEDLE w Świdwinie**  
**Słowiańska 5/1, 78-300 Świdwin**

**OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO**

**Prezesa (Członka Zarządu)**

**Kandydaci powinni spełniać następujące warunki:**

- ukończenie studiów wyższych, preferowane studia prawnicze, ekonomiczne lub techniczne,
- co najmniej 5-letni staż pracy, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym,
- znajomość: prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, przepisów regulujących administrowanie nieruchomościami, prawa pracy oraz Statutu SM Osiedle,
- umiejętność i doświadczenie w zarządzaniu zespołem pracowników oraz w zarządzaniu majątkiem,
- pełna zdolność kandydata do czynności prawnych,
- umiejętność posługiwania się nowoczesnymi narzędziami pracy, w tym posiadanie prawa jazdy min. kategoria B,
- pełna dyspozycyjność,
- otwartość na innowacje,
- wiedza techniczna w zakresie prac remontowych,
- posiadanie umiejętności negocjacyjnych,
- kreatywność i samodzielność w pracy.

**Dokumenty aplikacyjne kandydata powinny zawierać minimum:**

- imię i nazwisko kandydata,
- pełne curriculum vitae kandydata, zawierające szczegółowy przebieg pracy zawodowej,
- dane do kontaktu elektronicznego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz dodatkowe kwalifikacje,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o rezygnacji z chwilą wyboru na stanowisko Prezesa (Członka Zarządu) z prowadzonej działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Osiedle w Świdwinie (jeśli ma zastosowanie),
- oświadczenie o braku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami Rady Nadzorczej SM Osiedle lub Zarządu SM Osiedle,
- oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy uzyskanych, w toku postępowania konkursowego informacji dotyczących działalności Spółdzielni Mieszkaniowej Osiedle w Świdwinie,
- prowadzenie działalności gospodarczej i dodatkowego zatrudnienia będzie wymagało zgody Rady Nadzorczej SM Osiedle.

Aplikacje niespełniające powyższych wymagań lub złożone po terminie określonym w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie biorą udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie dokumentów aplikacyjnych, w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Osiedle w Świdwinie, ul. Słowiańska 5/1, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00 z dopiskiem: „Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa (Członka Zarządu), nie otwierać”.

Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów są przechowywane przez okres rekrutacji oraz przez okres 30 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia konkursu, po czym dokumenty kandydatów, którzy konkursu nie wygrali podlegają zniszczeniu.

**Dokumenty aplikacyjne można składać do dnia 15 lutego 2023r. włącznie.**

**Klauzula informacyjna dla osób aplikujących:**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Osiedle z siedzibą w Świdwinie, ul. Słowiańska 5/1. Kontakt z Administratorem można uzyskać bezpośrednio, za pośrednictwem poczty na wskazany wyżej adres lub przez e-mail:

biuro@sm-osiedle.pl

Pana/ Pani dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby prowadzonej rekrutacji, na podstawie art.6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r.

danych osobowych w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Kodeksu Pracy. Dane

niewymagane przepisami prawa, przekazane przez Pana/Panią w złożonych dokumentach, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa pracy tj. ustawy z dnia 26.06.1974 r.- Kodeks Pracy, jest obligatoryjne a w pozostałym zakresie dobrowolne.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą przez okres rekrutacji oraz przez okres 30 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia konkursu, po czym dokumenty kandydatów, którzy nie wygrali konkursu podlegają zniszczeniu. Aplikacje nie są odsyłane.

Ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, bez wpływu na legalność wcześniej dokonanego przetwarzania (cofnięcie zgody spowoduje usunięcie i zaprzestanie przetwarzania) oraz

wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie korzystamy również z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.